

**From**

ശിവൻ ടി  
തയ്യിൽ ഹൗസ്  
തൃക്കണാപുരം പി ഓ  
മദിരശ്ശേരി, തവനൂർ-679573  
മലപ്പുറം

**To**

പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ  
സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്  
വികാസ്ഭവൻ, അഞ്ചാം നില  
തിരുവനന്തപുരം, 695033

സർ

സർക്കാർ ജീവനക്കാർ ആവശ്യ ഘട്ടങ്ങളിൽ 24 മണിക്കൂറും ജോലി ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണെന്നു അറിയാം. വിവരാവകാശ നിയമം 2005 പ്രകാരം സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് താഴെ പറയുന്ന ചോദ്യങ്ങൾക്കുള്ള മറുപടി അതാതു ചോദ്യങ്ങൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി നൽകണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

1. ബയോ മെട്രിക് പബ്ലിങ്ങ് സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കിയിരുന്നപ്പോൾ / നടപ്പിലാക്കുമ്പോൾ താങ്കളുടെ വകുപ്പിന് കീഴിലുള്ള താഴെ പറയുന്ന തസ്തികയിലുള്ള ജീവനക്കാരുടെ മിനിമം ഡ്യൂട്ടി സമയം (ജോലിക്കു വരേണ്ടതും തിരികെ പോകേണ്ടതുമായ സമയം) വ്യക്തമാക്കാമോ?
  - a. മേട്രൺ
  - b. അറ്റൻഡർ
  - c. ഓഫീസ് അറ്റൻഡൻഡ്
  - d. വാച്ച്മാൻ
2. ക്ഷേമസ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് മേൽ പറഞ്ഞ മിനിമം ഡ്യൂട്ടിടെം ബാധകമാണോ? അല്ലെങ്കിൽ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു വകുപ്പ് / സർക്കാർ പുറത്തിറക്കിയ ഉത്തരവും തിയ്യതിയും ആവശ്യപ്പെടുന്നു?.
3. ക്ഷേമ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ഡ്യൂട്ടി ഷിഫ്റ്റ് (പകൽ / രാത്രി) ഉള്ളവർക്ക് (വാച്ച്മാൻ / അറ്റൻഡർ / കൂക്ക്) പബ്ലിങ്ങ് സംവിധാനത്തിൽ എങ്ങനെയാണു സമയ ക്രമീകരണം നടത്തിയിരിക്കുന്നത്?

Thavann  
22/07/2022

വിശ്വസ്തയോടെ