

“ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ”

**സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ**  
(ഹാജർ: ജാഹർ മാലിക്, IAS)

തിരുവനന്തപുരം

ഉത്തരവ് നമ്പർ: C1/8394/18

തീയതി: 28.12.2018

**വിഷയം:-** സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്- ഡിപ്പാർട്ട് മെന്റൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം 2018-19 - ലോവർ ലെവൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായുള്ള ട്രെയിനിംഗ് - സെക്കന്റ് ബാച്ച് - ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**പരാമർശം:-** ഡിപ്പാർട്ട് മെന്റൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം 2018-19

സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പിലെ ഡിപ്പാർട്ട് മെന്റൽ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം 2018-19 ന്റെ ഭാഗമായി വകുപ്പിലെ ലോവർ ലെവൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായി 3 ദിവസം ദൈർഘ്യമുള്ള ഒരു ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം സെന്റർ ഫോർ മാനേജ്മെന്റ് ഡെവലപ്മെന്റ് -ന്റെ സഹകരണത്തോടെ നടത്തുവാൻ നിശ്ചയിക്കുകയും, 5 ബാച്ചുകളായി നടത്തുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ടി ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാമിന്റെ രണ്ടാമത്തെ ബാച്ച് 2019 ജനുവരി 3 മുതൽ 5 വരെ നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുകയാണ്. പ്രസ്തുത ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാമിലേക്ക് ചുവടെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**BATCH No. II**

**Date: 03.01.2019 to 05.01.2019**

**Venue: Animation Centre, Kovalam, Thiruvananthapuram**

Sl. No.	Name	Designation	office
1	Sri. Venu Nair. S	Head Accountant	Directorate, SJD
2	Sri. Charles G	Head Accountant	DSJO, Ernakulam
3	Sri. Preman P M	Head Accountant	DSJO, Thrissur
4	Smt. P Rathi	Head Accountant	DSJO, Palakkad
5	Sri. Suresh C M	Senior Clerk	DPO, Thrissur
6	Sri. Sanjay Kumar	Senior Clerk	Directorate, SJD
7	Smt. Rajitha Kumary V K	Senior Clerk	Directorate, SJD
8	Smt. Anuja A	Senior Clerk	Directorate, SJD
9	Smt. Jisha	Senior Clerk	Directorate, SJD
10	Smt. Maya S Panicker	Senior Clerk	Directorate, SJD
11	Sri. Ajeesh K	Senior Clerk	DSJO, Ernakulam
12	Smt. Beena M N	Senior Clerk	DSJO, Idukki
13	Smt. Maya Elcy Cherian	Senior Clerk	DSJO, Pathanamthitta
14	Sri. Sajith Kumar A	Senior Clerk	DSJO, Alappuzha
15	Sri. Rajesh Babu T R	Senior Clerk	DSJO, Idukki
16	Smt. Dhanya	Senior Clerk	DSJO, Thiruvananthapuram
17	Sri. Vinod Kumar V	Clerk	Directorate, SJD

18	Smt. Shahina	Clerk	Directorate, SJD
19	Smt. Smitha R S	Clerk	Directorate, SJD
20	Smt. Resmi T Nair	Clerk	Directorate, SJD
21	Sri. Ajayan S V	Clerk	Directorate, SJD
22	Smt. Dhanya Mohan	Clerk	DSJO, Kollam
23	Smt. Margeratte Maria Reji	Clerk	Directorate, SJD
24	Sri. Sheeja T P	Clerk/Typist	DSJO, Kottayam
25	Smt. Manju M K	Clerk/Typist	RAD, Ernakulam

മേൽ വിവരിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ ട്രെയിനിംഗ് തുടങ്ങുന്ന ദിവസം രാവിലെ 9 മണിക്ക് തന്നെ ട്രെയിനിംഗ് സെന്ററിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ട്രെയിനിംഗിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ ആരെങ്കിലും സ്ഥലംമാറ്റം / പ്രൊമോഷൻ വഴി സ്ഥലം മാറിപ്പോയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവർ പുതുതായി ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച ഓഫീസിൽ നിന്നും ട്രെയിനിംഗിന് പങ്കെടുക്കേണ്ടതാണ്. മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാരിൽ ആരെങ്കിലും ടി ദിവസങ്ങളിൽ ട്രെയിനിംഗിൽ പങ്കെടുക്കാൻ സാധിക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ കാര്യലയ മേധാവി പകരം ആളെ നിയോഗിക്കേണ്ടതും, ആ വിവരം ഈ കാര്യലയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

ജീവനക്കാർക്ക് നിയമാനുസൃതമായ റി എ യ്ക്ക് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. താമസം, ഭക്ഷണം എന്നിവ ട്രെയിനിംഗ് സെന്ററിൽ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ട്രെയിനിംഗ് സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കായി CMD യിലെ പ്രൊജക്ട് ഓഫീസർ ശ്രീമതി. സരോജം (Ph: 8281437982) -മായി ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)  
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് (കാര്യലയ മേധാവി മുഖേന)

പകർപ്പ്

1. ഡയറക്ടർ, CMD
2. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
3. എല്ലാ RAD മാർക്കും
4. എല്ലാ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർമാർക്കും
5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ സ്പെയർ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

  
സുപ്രണ്ട്