

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടറുടെ

നടപടിക്രമങ്ങൾ

(സാന്നിദ്ധ്യം ശ്രീ. മുക്തൻ.യു)

വിഷയം.-സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്-മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ ഓഫീസ് തിരുവനന്തപുരം- സ്റ്റേറ്റ് ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം -ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം.- സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 05-07-2018- ലെ C1/515/18 നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ് നം.എ2/141/2018 ആർ.എ.ഡി/തിരുവനന്തപുരം തീയതി.9/07/2018

മേൽ പരാമർശം 1 പ്രകാരം ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് മാനേജ്മെന്റ് ഇൻഗവൺമെന്റിന്റെ 2018-19.ലെ ട്രെയിനിംഗ് കലണ്ടർ പ്രകാരം സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കായി തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജിയിൽ വച്ച് 16.07.2018 മുതൽ 18/07/2018 വരെ നടക്കുന്ന Training on Geriatric Care and Management എന്ന പരിശീലന പരിപാടിയിലേയ്ക്ക് വകുപ്പുതല ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിക്കണമെന്ന് ഉത്തരവ് നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിലെ താഴെ പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ 2018 ജൂലൈ 16 മുതൽ 18 വരെ തീയതികളിൽ തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജി യിൽ വച്ച് നടത്തുന്ന Training on Geriatric Care and Management എന്ന പരിശീലന പരിപാടിയിലേയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ. നം	പേര്	തസ്തിക	ജോലി ചെയ്യുന്ന ഓഫീസ്
1	ശ്രീ.ബിനുറോയ്.എൻ.കെ	സൂപ്രണ്ട്	ആശാ ഭവൻ (മെൻ) തിരുവനന്തപുരം
2	ശ്രീമതി.രശ്മി കുമാരി.ഒ	ആയ	ആശാ ഭവൻ (മെൻ) തിരുവനന്തപുരം
3	ശ്രീമതി.അനൂ	ആയ	ആശാ ഭവൻ (വുമെൻ) തിരുവനന്തപുരം
4	ശ്രീമതി..ബിന്ദു.എസ്	മേട്രൺ	കെയർ ഹോം,പുലയ നാർകോട്ട,തിരുവനന്തപുരം
5	ശ്രീ.സജിത്.പി.എം	മെയിൽ അറ്റൻഡ്ഡ്	കെയർ ഹോം,പുലയ നാർകോട്ട,തിരുവനന്തപുരം
6	ശ്രീമതി. അനിത	ആയ,	കെയർ ഹോം,പുലയ നാർകോട്ട,തിരുവനന്തപുരം

7	ശ്രീമതി.സൗധാബീവി	ആയ	എച്ച്.പി.എച്ച്.മായിത്തറ.ആലപ്പുഴ
8	ശ്രീമതി.ഷൈജു.ബി	ആയ	ബാലവികലാംഗസന്ദനം, ആലപ്പുഴ
9	ശ്രീമതി.റിനി.കെ.പി	ഫീ മെയിൽ അറ്റൻഡന്റ്	ഓർഡേജ് ഹോം, ഇഞ്ചവിലു. പി.ഒ.പെരിനാട്, കൊല്ലം
10	ശ്രീമതി.രജിനി മോൾ	ഫീ മെയിൽ അറ്റൻഡന്റ്	ഗവ.വൃന്ദ മന്ദിരം, പത്തനംതിട്ട

ഈ ട്രെയിനിംഗ് പ്രോഗ്രാം സംബന്ധിച്ചുള്ള കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ട്രെയിനിംഗ് കോ-ഓർഡിനേറ്ററായ ശ്രീ.ഗോപകുമാർ.റ്റി.ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്.ഐ.സി.ഡി.എസ്, ചിറയിൻകീഴ് ഫോൺ.9497515254. ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്. ട്രെയിനിംഗിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ 2018 ജൂലൈ 16 ന് രാവിലെ 9.30ന് തന്നെ തിരുവനന്തപുരം ഐ.എം.ജിയിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാർ നിർബന്ധമായും ട്രെയിനിംഗിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ടതും കാര്യലയമേധാവികൾ യഥാസമയം ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും വിടുതൽ ഉത്തരവിൽ ജീവനക്കാരുടെ പേരും തസ്തികയും അടിസ്ഥാന ശമ്പളവും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. പരിശീലന കാലയളവിൽ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് യാതൊരുവിധ തടസ്സവും നേരിടാത്തവിധം ക്രമീകരണങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് സ്ഥാപന മേധാവികൾ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. ട്രെയിനിംഗിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് ഐ.എം.ജി.യിൽ താമസ സൗകര്യം ലഭ്യമാണ്.



(Handwritten Signature)

മേഖലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ,
തിരുവനന്തപുരം

- പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നവർക്ക്, (ഓഫീസ് മേധാവി മുഖേന) പകർപ്പ്.-1) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ,(ആമുഖ കത്ത്) സഹിതം
- 2) ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ (തിരുവനന്തപുരം, കൊല്ലം, ആലപ്പുഴ, പത്തനംതിട്ട,)
 - 3) ട്രെയിനിംഗ് കോർഡിനേറ്റർ