



സാമൂഹ്യനീതിവകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി ക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ: എം.അജന.ഐ.എ.എസ്)

ഉത്തരവ് നം. SJD/766/2021-E1

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി. 20/11/2021

വിഷയം: സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്-ജീവനക്കാര്യം-അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ. ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I എന്നീ തസ്തികകളിൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റ നിയമനം - ചുമതല ക്രമീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം : സ.ഉ.(സാധാ) നം.594/2021/സാ.നീ.വ തീയതി.19/11/2021

2021 ലെ ഡിപിസി (ഹയർ) യോഗം ചേർന്ന് തയ്യാറാക്കിയ സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട ചുവടെ പേര് വിവരം ചേർത്തിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I എന്നീ തസ്തികകളിലായി ഉദ്യോഗക്കയറ്റ നിയമനം അനുവദിച്ചു പരാമർശം പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ, ജീവനക്കാരുടെ വിടുതൽ /പ്രവേശനത്തിനായി ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ ചുമതലകൾ പേരിന് നേരെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരന് നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്, തസ്തിക, നിലവിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന കാര്യലയം	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിക്കുന്ന തസ്തിക കാര്യലയം	പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല ഏറ്റെടുക്കേണ്ട ജീവനക്കാരന്റെ പേര് തസ്തിക കാര്യലയം
1	ജലജ.എസ് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	സുബാഷ് കുമാർ.കെ.വി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്
2	സുബാഷ് കുമാർ.കെ.വി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	പവിത്രൻ തൈക്കണ്ടി അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്
3	ജോസഫ് റിബല്ലോ	ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി	സിനോസേവി.സി.ജെ,

	<p>സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്</p> <p>ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ് കോഴിക്കോട്</p>	<p>ഓഫീസർ</p> <p>ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ് കോട്ടയം</p>	<p>ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്,</p> <p>ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട് {സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട് -ന്റെ പൂർണ്ണഅധിക ചുമതല വഹിക്കേണ്ടതാണ്}</p> <p>മുഹമ്മദ് ജാബിർ .K, പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് 11 ,കോഴിക്കോട് {ആശാവേൻ(മെൻ) കോഴിക്കോട്-ന്റെ പൂർണ്ണഅധിക ചുമതല വഹിക്കേണ്ടതാണ്}.</p>
4	<p>ഷാജഹാൻ.എസ്</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് ആലപ്പുഴ</p>	<p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് ആലപ്പുഴ</p>	<p>സന്തോഷ്.ജി</p> <p>ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് ആലപ്പുഴ</p>
5	<p>മനോജ്.ജി</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് മൂവാറ്റുപുഴ</p>	<p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് കോട്ടയം</p>	<p>രാജശ്രീ.വി</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ.</p>
6	<p>സി.എസ്.സുരേഷ് കുമാർ</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് പത്തനംതിട്ട</p>	<p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് പത്തനംതിട്ട</p>	<p>സി. എസ്. സുരേഷ് കുമാർ</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് പത്തനംതിട്ട-യുടെ പൂർണ്ണഅധിക ചുമതല വഹിക്കേണ്ടതാണ്</p>
7	<p>വിജയൻ.എം</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ</p>	<p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-I</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസ് തിരുവനന്തപുരം</p>	<p>സിജുബെൻ</p> <p>പ്രോബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I</p>

ഗ്രേഡ് II	പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ് കൊല്ലം
പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ് കൊല്ലം	പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസ് കൊല്ലം

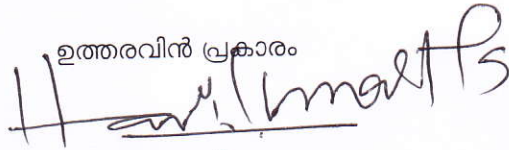
തിരുവനന്തപുരം പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസിലെ Drawing & Disbursing Officer (DDO)-യുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല തുടർന്നും ശ്രീ .ഗിസ്റ്റിസൺരാജ്.എസ് പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ്-1 (ജെ.ജെ) നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.

ജീവനക്കാർ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുകയും വിവരം രേഖാമൂലം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

എം.അജന ഐ.എ.എസ്
സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്
പകർപ്പ്:

1. അക്ൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖകത്ത് സഹിതം)
2. എല്ലാ ജില്ല സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർമാർക്കും
3. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സൂപ്രണ്ട്