

സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നമ്പർ. E1-28555/12/Kdis.

തിരുവനന്തപുരം

തീയതി: 17.10.2012

വിഷയം:- സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യാ- ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനി,
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, ചാവക്കാട്-അവധി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ്
പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:- ചാവക്കാട് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനിയുടെ
05/09/2012ലെ അവധി അപേക്ഷ.

ചാവക്കാട് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനി വ്യക്തിപരമായ
ആവശ്യങ്ങൾക്കായി 01/11/2012 മുതൽ 31/12/2012 വരെ വിനിയമ അവധി അനുവദിക്കണമെന്ന്
അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ അവധി അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് ചാവക്കാട് ശിശുവികസന പദ്ധതി
ആഫീസർ ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനിക്ക് വ്യക്തിപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി 01/11/2012
മുതൽ 31/12/2012 വരെ വിനിയമ അവധി അർഹതാവിധേയമായി അനുവദിച്ചു ഉത്തരവ്
പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ചാവക്കാട് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനി അവധിയിൽ
പ്രവേശിച്ചില്ലായിരുന്നുവെങ്കിൽ ഇതേ തസ്തികയിൽ തന്നെ തുടരുമായിരുന്നുവെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ചാവക്കാട് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനിയുടെ
അവധിക്കാലത്ത് ചാവക്കാട് ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല തുല്യർ
പ്രോഗ്രാം ആഫീസർ ശ്രീ. സി.ആർ. വേണുഗോപാലൻ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടർ

ശ്രീമതി. വി.കെ. പുഷ്പാർജ്ജുനി
ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, ചാവക്കാട്
ശ്രീ. സി.ആർ. വേണുഗോപാലൻ,
പ്രോഗ്രാം ആഫീസർ, ജില്ലാതല ഐ.സി.ഡി.എസ്.സെൽ, തൃശ്ശൂർ.
പകർപ്പ്:

1. അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, കേരള തിരുവനന്തപുരം
2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഓഫീസർ, തൃശ്ശൂർ.
3. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ആഫീസർ, തൃശ്ശൂർ.
4. സ്റ്റോക്ക് /സ്പെയർ.
5. ഇ2-ഇ13

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

സുപ്രണ്ട്